

# Ju 福島 Information 【年末年始休業のご案内】

平成23年12月吉日

**休業期間：12月31日(土)から1月8日(日)まで**

12月	曜日	事務局	搬入 搬出	クレーム	書類関連	お振込関連
26日	月	通常業務	24時間OK		12/15AA期限	
27日	火	↓	○			
28日	水	↓	○	12/22AA期限		12/22AA期限
29日	木	【 臨時開催・さよならAA 】	○			
30日	金	9:00~18:00	~17:00			
31日	土	● 休業(CLOSE)	×			
1日	日	● ↓	×			
2日	月	● ↓	×			
3日	火	● ↓	×			
4日	水	● ↓	×			
5日	木	● (休 催)	×			
6日	金	● 休業(CLOSE)	×			
7日	土	● ↓	×			
8日	日	● ↓	×			
9日	月	通常業務	9:00~		12/22AA期限	
10日	火	↓	24時間OK			12/29AA期限
11日	水	↓	○	12/29AA期限		
12日	木	【 初荷・支部合同AA 】	○			
13日	金	↓	○			
14日	土	9:00~15:00	○			
15日	日	● 休業(CLOSE)	○			
16日	月	通常業務	○		12/29期限	
17日	火	↓	○			
18日	水	↓	○	1/12AA期限		1/12AA期限
19日	木	【 福島支部担当AA 】	○			

●車両代送金について

12月30日(金) PM12:00までの書類到着分→同日送金  
 ※PM12:00以降到着分→1月10日(火)送金

●振込期限について

12月29日(木) AA ⇒ 1月10日(火)まで

●書類送付について

12月30日(金)に入金の確認が取れた分→同日に書類発送  
 ※急ぎの書類等がありましたら、業務課まで休日前にご連絡下さい。  
 TEL024-591-4821

●書類提出について

12月22日(木) AA ⇒ 1月9日(月)まで  
 12月29日(木) AA ⇒ 1月16日(月)まで

※休業中のクレーム受付はFAXにてお願いします。  
 FAX024-591-4823 ※書類に関して、急ぎの書類がありましたら、事前に書類課までご連絡下さい。  
 ※車両の管理は、ドアロックし、キーを外して管理致しますが、盗難・事故等の責任は一切負えませんのでご了承下さい。

**1月12日(木)は、新年初のオークション  
 「初荷・支部合同AA」となっております。  
 お年玉抽選会など企画しておりますので、  
 皆様のご出品・ご来場お待ちしております。**